



Préparation à la Certification Eurosae-IndeXpertise

Gestionnaire de Projets

► Objectif opérationnel

- Le gestionnaire de projet certifié est appelé à assurer la construction du budget et de l'échéancier d'un projet de complexité moyenne à forte, voire d'un programme ou d'un portefeuille de projets.
- Son rôle essentiel est ensuite de fournir les tableaux de bord et les éléments d'aide à la décision aux responsables du projet, du programme ou du portefeuille de projets.

► Modalités d'admission à la formation

- L'admission à la formation est décidée sur dossier d'inscription examiné par un jury d'admission. Les critères de sélection sont le niveau d'étude ou l'expérience professionnelle, l'intégration dans le déroulement de carrière et la motivation personnelle.
- Une première expérience de gestion de projet (PMO – Project Management Office – ou OPC – Ordonnancement, Pilotage et Coordination) est souhaitable.

www.gestionnaire-projets.indexpertise.com

IndeXpertise SAS au capital de 120 000€
RCS Paris 820 050 243 - TVA intracommunautaire FR75820050243
3, rue de l'Arrivée - 75015 Paris

CARACTÉRISTIQUES

VOLUME D'ENSEIGNEMENT : 10 jours

RÉFÉRENCE :

- « Techniques d'Analyse de Projets » (Gilles Vallet - Editions Highware)
- « Techniques de Planification de Projets » (Gilles Vallet - Editions Dunod)
- « Techniques de Suivi de Projets » (Gilles Vallet - Editions Dunod).

CONTENU

► L'analyse du projet

- Intégration de l'analyse de projets dans les processus de management de projets, de portefeuilles de projets et de programmes.
- La logique du projet : construction du séquençage du projet.
- La structure du projet : les regroupements pour gérer la complexité.
- L'organisation du projet : les acteurs et leurs rôles.
- La négociation du planning du projet.
- Illustration avec des logiciels de gestion de projet.

► La planification du projet

- Intégration de la planification de projets dans les processus de management de programmes
- Cartographies des différents types de liens
- Planification des tâches d'un projet par les durées
- Prise en compte des ressources
- Construction du planning par la disponibilité des ressources
- Illustration avec des logiciels de gestion de projet

► Le suivi du projet

- Intégration du suivi de projets dans les processus de management de programmes
- Ecart à date et écarts à achèvement du projet
- Avancement des tâches et avancements du projet
- La méthode de la Valeur Acquise
- Construction des tableaux de bord et aide au pilotage
- Processus de gestion, de pilotage et de direction du projet

MODALITÉS DE CERTIFICATION

- Un examen sur table de deux heures en fin de formation est constitué de questions ouvertes et d'un QCM (Questionnaire à Choix Multiple).
- Une étude de cas individuelle, initialisée durant la formation et rendue après la formation fait l'objet d'une évaluation normée.
- Enfin, une étude de cas par équipes, également initialisée durant la formation, fait l'objet d'un rendu spécifique après la formation, puis d'une évaluation normée.
- Les résultats obtenus par chaque participant sont examinés par le jury de certification « gestionnaire de projet » Eurosae-IndeXpertise, qui décerne la certification aux candidats ayant satisfait aux critères de réussite à l'examen sur table, à l'évaluation de l'étude de cas individuelle et l'évaluation de l'étude de cas par équipe.